



GIG
CYMRU
NHS
WALES

Iechyd Cyhoeddus
Cymru
Public Health
Wales

Rhif Cyfeirnod: PHW15
Rhif Fersiwn: 3
Dyddiad yr adolygiad nesaf:
Gorffennaf 2026

POLISI GWEITHIO I WELLA

Datganiad Polisi

Fel sefydliad sy'n dysgu, mae Iechyd Cyhoeddus Cymru'n deall y gall systemau a phrosesau gofal iechyd arwain at wallau neu gamgymeriadau ac y gall fod gan y rhain ganlyniadau i'n defnyddwyr gwasanaethau, staff /neu enw da'r sefydliad ei hun.

Pan fydd gwallau'n digwydd, mae'r sefydliad yn annog staff i adrodd am ddigwyddiadau neu bryderon o'r fath er mwyn i ni allu cymryd camau gweithredu i'w rheoli drwy broses ymchwilio sy'n deg, agored a thryloyw, gan ganolbwyntio ar ganfod yr achosion ac ymwreiddio dysgu, newid a gwelliant.

Mae gan bob sefydliad GIG ofynion cyfreithiol a chytundebol mewn perthynas â rheoli pryderon a digwyddiadau fel y nodir mewn deddfwriaeth o dan Reoliadau'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Trefniadau Pryderon, Cwynion ac Iawn) (Cymru) 2011 a Deddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol (Ansawdd ac Ymgysylltu) (Cymru) 2020. Mae Llywodraeth Cymru'n cyhoeddi canllawiau ac yn pennu disgwyliadau ar sut y bydd Iechyd Cyhoeddus Cymru a sefydliadau eraill yn rhoi'r ddeddfwriaeth hon ar waith. Gelwir y canllawiau hyn yn 'Gweithio i Wella' ac yn y cyd-destun hwn mae Pryderon yn cyfeirio at Ddigwyddiadau, Cwynion, Dyletswydd Gonestrwydd ac Iawn.

Bydd y sefydliad yn rheoli pryderon drwy gynnal system Gweithio i Wella, a fydd yn cynnwys dulliau a gweithdrefnau ar gyfer nodi, asesu, rheoli, adrodd a lle bo angen, uwchgyfeirio digwyddiadau a phryderon.

Mae'r polisi hwn yn berthnasol i bob digwyddiad sy'n ymwneud â phobl sy'n defnyddio'n gwasanaethau, ymwelwyr neu ofalwyr, y cyhoedd, gweithwyr cyflogedig neu fusnes yr Ymddiriedolaeth. Mae'r Polisi'n seiliedig ar bedair gweithdrefn sy'n nodi cyfrifoldebau aelodau staff unigol, rheolwyr a'r sefydliad, a dylid darllen y rhain ar y cyd â'r ddogfen bolisi hon. Y pedair gweithdrefn yw:

- Gweithdrefn Dyletswydd Gonestrwydd
- Gweithdrefn Rheoli Digwyddiadau
- Gweithdrefn Gwyno Gweithio i Wella
- Gweithdrefn Iawn Gweithio i Wella

Ymrwymiad Polisi

Mae Iechyd Cyhoeddus Cymru'n cefnogi diwylliant o degwch, gweithredu agored a dysgu ac yn annog ei holl staff i roi gwybod am ddigwyddiadau (yn

cynnwys achosion y bu ond y dim iddynt ddigwydd) ac i roi gwybod pan mae pethau'n mynd o chwith heb ofni cael bai ar gam. Mae cefnogi staff i fod yn agored am gamgymeriadau yn sicrhau dysgu gwerthfawr ac yn gallu helpu i atal yr un gwallau neu gamgymeriadau rhag digwydd eto.

Mae'n ofynnol i bob aelod o staff ddefnyddio'r systemau corfforaethol priodol ar gyfer rheoli pryderon. Yn Iechyd Cyhoeddus Cymru, rheolir pryderon drwy system Rheoli Risg a Digwyddiadau Datix.

Mae'n ofynnol i bob aelod o staff ddilyn hyfforddiant gorfodol Gweithio i Wella Cymru gyfan, o leiaf bob dwy flynedd. Bydd staff sydd â chyfrifoldebau penodol ar gyfer Gweithio i Wella yn cael hyfforddiant penodol i'r swydd yn ôl yr angen.

Gweithdrefnau Ategol a Dogfennau Rheoli Ysgrifenedig

[Mae'r holl bolisiâu a gweithdrefnau corfforaethol ar gael ar wefan Iechyd Cyhoeddus Cymru](#)

Polisi a Gweithdrefn Hawliadau
Polisi Dyletswydd Gonestrwydd
Polisi a Gweithdrefn Iechyd a Diogelwch
Polisi a Gweithdrefn Atal a Rheoli Heintiau
Polisi a Gweithdrefn Llywodraethu Gwybodaeth
Polisi a Gweithdrefn Rheoli Risg
Polisi a Gweithdrefn Diogelu
Polisi a Gweithdrefn Cydsynio

Dogfennau Cysylltiedig

[Canllawiau Statudol y Ddyletswydd Gonestrwydd](#)
[Deddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol \(Ansawdd ac Ymgysylltu\) \(Cymru\) 2020](#)
[Rheoliadau GIG Cymru \(Trefniadau Pryderon, Cwynion ac Iawn\) \(Cymru\) 2011](#)
[Polisi Adrodd am Ddigwyddiadau Cenedlaethol GIG Cymru](#)
[Canllawiau ar ymdrin â phryderon am y GIG o 1 Ebrill 2011](#)

Cwmpas

Bwriad y polisi hwn yw ymdrin â'r trefniadau ar gyfer adrodd ac ymchwilio i bryderon sy'n cynnwys pobl sy'n defnyddio'n gwasanaethau, ymwelwyr neu ofalwyr, y cyhoedd, gweithwyr cyflogedig neu'r sefydliad.

Asesiad o'r Effaith ar Gydraddoldeb ac Iechyd

Mae Asesiad o'r Effaith ar Gydraddoldeb ac Iechyd wedi'i gwblhau

Cymeradwywyd gan

Y Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella

Dyddiad

18 Gorffennaf 2023

Cymeradwyo	
Dyddiad Adolygu	18 Gorffennaf 2026
Dyddiad Cyhoeddi:	
Grŵp ag awdurdod i gymeradwyo gweithdrefnau ategol	Y Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella
Cyfarwyddwr Gweithredol / Cyfarwyddwr Atebol	Cyfarwyddwr Gweithredol Ansawdd, Nyrsio a Gweithwyr Proffesiynol Perthynol i Iechyd
Awdur	Francesca Thomas, Pennaeth Gweithio i Wella

Ymwadiad

Os yw dyddiad adolygu'r ddogfen hon wedi pasio sicrhewch eich bod yn defnyddio'r fersiwn fwyaf diweddar naill ai drwy gysylltu ag awdur y ddogfen neu â [Uned Fusnes y Bwrdd](#).

Crynodeb o adolygiadau / diwygiadau

Rhif fersiwn	Dyddiad Adolygu	Dyddiad Cymeradwyo	Dyddiad Cyhoeddi	Crynodeb o Ddiwygiadau
3	31/03/2023	18/07/2023	08/2023	Diweddarau Polisi
2	08/2018	29/09/2018	26/10/2018	Ychwanegu Siart Llif
1	2012	06/2012	06/2012	

Cynnwys

1	Cyflwyniad	5
2	Cwmpas, Nod ac Amcanion.....	5
2.1	Cwmpas	5
2.2	Nod	6
2.3	Amcanion	6
3	Cyd-destun strategol.....	6
4	Gofynion deddfwriaethol	7
5	Dyletswydd gonestrwydd	7
6	Cydsyniad.....	8
6.1	Cydsyniad a gweld cofnodion meddygol	8
6.2	Cydsyniad pan mae defnyddiwr gwasanaethau'n mynegi pryder ei hun a phryderon a fynegir gan drydydd parti	8
6.3	Bydd y Tîm Gweithio i Wella'n ystyried a oes unrhyw faterion trydydd parti'n deillio o'r gŵyn ac a oes angen cydsyniad. Yna, bydd yn gofyn am y cydsyniad perthnasol gan ddefnyddio ffurflenni templed y cytunwyd arnynt.	8
6.4	Cydsyniad a Diogelwch Cleifion	9
6.5	Os na dderbynnir cydsyniad.....	9
7	Dysgu trwy Gweithio i Wella	9
8	Rolau a Chyfrifoldebau	9
9	Hyfforddiant.....	12
10	Gofynion adrodd	13
11.	Cyfrinachedd	13
12.	Atodiadau - Dolenni.....	14

1 Cyflwyniad

Mae adrodd ar bryderon a'u rheoli yn adnodd hanfodol i helpu'r sefydliad i reoli risg yn effeithiol a chefnogi diwylliant o ddysgu.

Mae'r Polisi hwn yn cyflwyno sefyllfa a disgwyliadau Iechyd Cyhoeddus Cymru mewn perthynas â'r gwaith o reoli unrhyw bryderon.

Mae'n rhaid darllen y polisi hwn ar y cyd â'r gweithdrefnau ategol canlynol:

- Gweithdrefn y Ddyletswydd Gonestrwydd
- Gweithdrefn Rheoli Digwyddiadau
- Gweithdrefn Gwyno Gweithio i Wella
- Gweithdrefn Iawn Gweithio i Wella

Gyda'i gilydd, gelwir y pedwar maes uchod yn 'Gweithio i Wella', ac mae'r materion a godir o dan hyn yn cael eu galw'n 'Bryderon'. Yng ngweddill y ddogfen hon defnyddir y termau pryderon neu weithio i wella yn dibynnu ar y cyd-destun ond yn y naill achos neu'r llall maent yn cyfeirio at yr holl faterion o dan Gweithio i Wella oni bai bod angen nodi maes penodol ac os felly, bydd hyn yn cael ei wneud yn glir.

2 Cwmpas, Nod ac Amcanion

2.1 Cwmpas

Mae'r Polisi hwn yn berthnasol i holl staff, ymwelwyr, contractwyr, staff asiantaeth a gwirfoddolwyr Iechyd Cyhoeddus Cymru a dylid ystyried bod unrhyw gyfeiriad at staff yn cynnwys y grwpiau hyn. Mae'r weithdrefn yn berthnasol i unrhyw ddigwyddiadau sy'n cael eu codi fel pryderon ac felly'n cael ei chwmpasu gan Reoliadau'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Trefniadau Pryderon, Cwynion ac Iawn) (Cymru) 2011 a'r canllawiau sy'n cyd-fynd â nhw gan Lywodraeth Cymru, 'Gweithio i Wella'.

Nid yw'r canlynol o fewn cwmpas y Polisi hwn ac maent yn destun trefniadau ar wahân:

- Pryderon gan staff am gamymarfer neu weithredu anghywir yn ystod cam cynnar sy'n cael eu trin gan Uned Fusnes y Bwrdd o dan [Weithdrefn Cymru Gyfan i Staff y GIG fynegi pryderon](#)
- Hawliadau yn erbyn y sefydliad ar ffurf esgeulustod clinigol neu anaf personol

2.2 Nod

Nod y ddogfen hon yw amlinellu'r trefniadau lefel uchel a fydd yn galluogi Iechyd Cyhoeddus Cymru i gyflawni ei rwymedigaethau ar gyfer rheoli pryderon.

2.3 Amcanion

Bydd y polisi'n:

- Esbonio rôl a disgwyliadau'r Bwrdd mewn perthynas â rheoli pryderon;
- Rhoi manylion y cyfrifoldebau lefel uchel ar gyfer gweithredu'r Polisi hwn;
- Cyfeirio at y Polisiâu a'r Gweithdrefnau y bydd Iechyd Cyhoeddus Cymru'n eu cyhoeddi i sicrhau bod ein holl staff yn deall beth sy'n ofynnol ganddynt;
- Rhoi manylion cyfrifoldebau staff ac eraill ar gyfer meysydd polisi ynghylch rheoli pryderon sy'n gyffredin i'r pedwar maes (Cwynion, Dyletswydd Gonestrwydd, Digwyddiadau ac Iawn)
- Esbonio'r trefniadau ar gyfer cydymffurfio â'r holl ddeddfwriaeth berthnasol.

3 Cyd-destun strategol

Ymddiriedolaeth GIG Iechyd Cyhoeddus Cymru yw'r asiantaeth iechyd cyhoeddus genedlaethol i Gymru ac mae'n ymdrechgu i ddarparu'r gofal iechyd gorau posibl i'w defnyddwyr gwasanaethau. Diben datganedig y sefydliad yw

'Gweithio i gyflawni dyfodol iachach i Gymru.'

Mae'r sefydliad wedi mabwysiadu gwerthoedd cydweithio, gydag ymddiriedaeth a pharch i wneud gwahaniaeth. Rhan hanfodol o'r ymddiriedaeth honno yw creu awyrgylch a diwylliant lle mae gan y cyhoedd hyder y byddwn yn 'gwneud y peth iawn'.

Fel sefydliad sy'n dysgu, mae Iechyd Cyhoeddus Cymru'n deall y gall systemau a phrosesau gofal iechyd arwain at gamgymeriadau ac y gall y camgymeriadau hyn gael canlyniadau difrifol i'n defnyddwyr gwasanaethau a/neu'n staff ac enw da'r sefydliad ei hun weithiau. Pan fo hyn yn digwydd

mae'n bwysig ein bod ni'n dysgu o'r profiadau a'r pryderon hyn a 'gweithio i wella'.

Bwriad y Polisi hwn yw datgan ein hymrwymiad i anrhydeddu llythyren ac ysbryd y ddeddfwriaeth i'n pobl a defnyddwyr gwasanaethau.

4 Gofynion deddfwriaethol

Mae dau brif ddarn o ddeddfwriaeth yn berthnasol i Gweithio i Wella:

- Rheoliadau'r Gwasanaeth Iechyd Gwladol (Trefniadau Pryderon, Cwynion ac Iawn) (Cymru) 2011.
- Deddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol (Ansawdd ac Ymgysylltu) (Cymru) 2020.

Mae'r cyntaf yn creu cysyniad o Weithio i Wella ac yn amlinellu'r gofyniad i bob darparwr GIG reoli pryderon yn briodol, a'r ail yn cyflwyno Dyletswydd Gonestrwydd statudol ymysg pethau eraill.

5 Dyletswydd gonestrwydd

Mae dyletswydd gonestrwydd yn bodoli ar draws tri maes Gweithio i Wella.

Caiff diwylliant o weithredu agored, tryloywder a gonestrwydd ei gysylltu'n eang â gofal o ansawdd da. I helpu i gyflawni hyn, mae'r Ddeddf yn gosod Dyletswydd Gonestrwydd statudol ar ddarparwyr gwasanaethau GIG (cyrff y GIG a gofal sylfaenol) sy'n cefnogi dyletswyddau proffesiynol cyfredol.

Mae'r ddyletswydd yn ei gwneud hi'n ofynnol i wasanaethau'r GIG ddilyn proses pan mae defnyddiwr gwasanaethau'n dioddef canlyniad andwyol sydd wedi neu a allai arwain at niwed annisgwyl neu anfwriadol sy'n fwy na dibwys a bod neu y gallai darpariaeth gofal iechyd fod wedi bod yn ffactor. Nid oes unrhyw elfen o fai, gan alluogi ffocws ar ddysgu a gwella, nid beio.

Mae'r ddyletswydd yn ceisio hyrwyddo diwylliant o weithredu agored a gwella ansawdd gofal yn y gwasanaeth iechyd drwy annog dysgu sefydliadol, gan osgoi digwyddiadau yn y dyfodol.

Rhoddwyd y ddyletswydd statudol ar waith yng Nghymru ar 1 Ebrill 2023.

Mae Polisi a Gweithdrefn Dyletswydd Gonestrwydd ar wahân wedi'u datblygu i reoli Dyletswydd Gonestrwydd yn Iechyd Cyhoeddus Cymru. Dylai staff ymgysylltu â'r dogfennau hyn i ddeall sut mae'r Ddyletswydd Gonestrwydd yn berthnasol i Iechyd Cyhoeddus Cymru.

6 Cydsyniad

Mae yna ofyniad i ystyried cydsyniad ar draws pedwar maes Gweithio i Wella.

6.1 Cydsyniad a gweld cofnodion meddygol

Mewn rhai achosion, mae ymchwiliad i bryder yn gofyn am gael mynediad i gofnodion meddygol/clinigol ac felly bydd angen ystyried cydsyniad. Mae'r canlynol yn darparu gwybodaeth am pryd mae angen cydsyniad.

6.2 Cydsyniad pan mae defnyddiwr gwasanaethau'n mynegi pryder ei hun a phryderon a fynegir gan drydydd parti

O ran pryderon a fynegir am wasanaethau Iechyd Cyhoeddus Cymru, nid oes angen gofyn yn benodol am gysyniad y defnyddiwr gwasanaethau i ymchwilio i'w bryder oherwydd fe gymerir yn ganiataol ei fod wedi rhoi cydsyniad dealliedig. Fodd bynnag, dylid hysbysu'r defnyddiwr gwasanaethau yn y llythyr cydnabyddiaeth o'r posibilrwydd o'r angen i adolygu ei gofnodion meddygol/clinigol fel ei fod yn cael cyfle i ddweud nad yw am i hynny ddigwydd ar yr adeg hon.

Pan fydd trydydd parti wedi mynegi pryder ar ran rhywun arall, mae'n rhaid gofyn i'r defnyddiwr gwasanaethau neu ei gynrychiolydd roi cydsyniad ysgrifenedig i gael gweld cofnodion meddygol/clinigol y defnyddiwr gwasanaethau ac i ymchwiliad gael ei gynnal.

Bydd y Tîm Gweithio i Wella'n ystyried a oes unrhyw faterion trydydd parti'n deillio o'r gŵyn ac a oes angen cydsyniad. Yna, bydd yn gofyn am y cydsyniad perthnasol gan ddefnyddio ffurflenni templed y cytunwyd arnynt.

Os na fydd y defnyddiwr gwasanaethau neu ei gynrychiolydd trydydd parti'n fodlon i eraill gael gweld ei gofnodion iechyd, mae'n rhaid i Bennaeth Gweithio i Wella benderfynu a yw'r mater a godwyd yn ddigon difrifol i haeddu ymchwiliad heb fynediad i'r cofnodion meddygol ac a fyddai parhau i ymchwilio i'r mater o fudd i'r sefydliad. Os na, ni chynhelir ymchwiliad i'r pryder a godwyd. Mae'n rhaid cofnodi'r penderfyniad ar system reoli Datix cyn cau'r mater.

6.3 Cydsyniad a Diogelwch Cleifion

Pan fydd aelod o staff yn mynegi pryder am ddiogelwch claf, mae Deddf Diogelu Data 1998 yn darparu ar gyfer prosesu rhywfaint o ddata personol sensitif heb gydsyniad gwrthrych y data. Nid oes angen gofyn am gydsyniad yn yr achosion hyn, ac eithrio pan fo digwyddiad yn digwydd a **bod yna niwed cymedrol, niwed difrifol neu farwolaeth**.

Yn yr achosion hyn, mae'n rhaid i Iechyd Cyhoeddus Cymru gyfeirio at Atodiad H (t147) y [Canllawiau Gweithio i Wella](#) sy'n darparu arweiniad pellach ar ymdrin â chydsyniad.

6.4 Os na dderbynnir cydsyniad

Mae'r Tîm Gweithio i Wella'n anfon ffurflen gydsyniad briodol gyda'r llythyr cydnabod, gyda chais i ddychwelyd y ffurflen wedi'i llofnodi o fewn 10 diwrnod gwaith (nodir y dyddiad). Dylid defnyddio e-bost lle bo'n bosibl i hwyluso'r broses o gael cydsyniad. Ar ôl 10 diwrnod gwaith, os na ddychwelir y ffurflen ofynnol dylid anfon llythyr arall yn rhoi 10 diwrnod gwaith arall i ymateb gan gynghori y bydd y pryder yn cael ei gau os na ddychwelir y ffurflen erbyn y dyddiad a nodir. Os na ddychwelir y ffurflen, rhoddir pum niwrnod arall o ras cyn cau'r pryder.

7 Dysgu yn sgil Gweithio i Wella

Mae Iechyd Cyhoeddus Cymru wedi ymrwymo i ddysgu o brofiadau a phryderon defnyddwyr gwasanaethau, boed yn ddigwyddiadau neu'n gwynion. Fel rhan o bob ymchwiliad, mae gofyn i ymchwilwyr ystyried a allant nodi gwersi a allai arwain at welliannau i systemau neu brosesau sefydliadol/gweithredol. Pan nodir gwersi, mae'n rhaid eu cofnodi yn y cofnod Datix perthnasol a thrwy gynllun gwella manwl ar gyfer unrhyw ddigwyddiadau sydd wedi'u categorïddio fel niwed cymedrol ac uwch.

8 Rolau a Chyfrifoldebau

Mae siart llif cyffredinol yn amlinellu'r trefniadau sefydliadol ar gyfer Gweithio i Wella i'w weld [yma](#).

Bwrdd Iechyd Cyhoeddus Cymru

Rôl y Bwrdd yw llywodraethu Iechyd Cyhoeddus Cymru'n effeithiol ac wrth wneud hynny meithrin hyder y cyhoedd a rhanddeiliaid fel bod eu hiechyd a'u gofal iechyd mewn dwylo diogel.

Prif Weithredwr

Y Prif Weithredwr yw swyddog cyfrifol Iechyd Cyhoeddus Cymru ac mae'n atebol am sicrhau y gall y sefydliad gyflawni ei ddyletswyddau cyfreithiol mewn perthynas ag iechyd a diogelwch defnyddwyr gwasanaethau ac ymwelwyr a staff. Yn weithredol, mae gan y Prif Weithredwr gyfrifoldeb dirprwyedig am weithredu'r polisi hwn a'i weithdrefnau cysylltiedig i Gyfarwyddwr Gweithredol Ansawdd, Nyrsio a Gweithwyr Proffesiynol Perthynol i Iechyd.

Cyfarwyddwr Gweithredol Ansawdd, Nyrsio a Gweithwyr Proffesiynol Perthynol i Iechyd

Mae Iechyd Cyhoeddus Cymru wedi dynodi'r Cyfarwyddwr Gweithredol Ansawdd, Nyrsio a Gweithwyr Proffesiynol Perthynol i Iechyd i weithredu fel y swyddog cyfrifol i oruchwylio gwaith rheoli bob dydd y trefniadau Gweithio i Wella.

Mae'n gyfrifol am:

- Reoli pryderon yn unol â'r rheoliadau
- Galluogi ystyriaeth i unrhyw rwymedigaeth gymhwyso
- Darparu ar gyfer ymdrin â phryderon, digwyddiadau, cwynion, hawliadau a Dyletswydd Gonestrwydd o dan un trefniant llywodraethu
- Gweithredu Polisi a Gweithdrefnau Gweithio i Wella
- Briffio'r Prif Weithredwr a/neu'r Bwrdd fel bo angen am unrhyw bryderon sydd angen eu codi ar lefel Weithredol neu'r Bwrdd
- Sicrhau bod gan y Pennaeth Gweithio i Wella adnoddau digonol i gyflawni ei gyfrifoldebau o dan Gweithio i Wella
- Cynnal System Rheoli Ansawdd sy'n galluogi'r sefydliad i adrodd, monitro a dysgu o ymchwiliadau i bryderon, a phan fo angen, gweithredu newidiadau priodol i systemau a phrosesau.

Goruchwyliaeth Strategol

Mae Iechyd Cyhoeddus Cymru wedi dynodi'r Is-gadeirydd i fod â goruchwyliaeth strategol o'r trefniadau Gweithio i Wella yn Iechyd Cyhoeddus Cymru.

Mae'n gyfrifol am:

- Gadw golwg ar sut mae trefniadau'r sefydliad yn gweithredu ar lefel leol
- Sicrhau bod Iechyd Cyhoeddus Cymru'n cydymffurfio â rheoli pryderon fel y'u hamlinellir yn y Rheoliadau.

Cyfarwyddwyr Gweithredol

Maen nhw'n gyfrifol am:

- Sicrhau bod pryderon o fewn eu meysydd cyfrifoldeb yn cael eu hymchwilio a'u rheoli'n briodol i gyflawni cyfrifoldebau yn unol â'r Polisi hwn a'r weithdrefn berthnasol/gweithdrefnau perthnasol
- Sicrhau bod systemau dadansoddi a dysgu effeithiol ar waith yn eu meysydd a bod gwaith sicrhau ansawdd a monitro'n digwydd
- Sicrhau bod cynlluniau'n cael eu datblygu i weithredu gwelliannau neu newidiadau yn dilyn gwersi a ddysgwyd o bryderon
- Ymrwymo i'r gofyniad i ddilyn y gofynion Dyletswydd Gonestrwydd / Gweithredu'n agored a bennwyd gan y Ddeddf Iechyd a Gofal Cymdeithasol
- Derbyn a chraffu ar elfennau Gweithio i Wella eu gwasanaethau ac amlygu unrhyw feysydd pryder i'r Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella

Cyfarwyddwyr Adrannol

Maen nhw'n gyfrifol am:

- Oruchwyliaeth weithredol cyfrifoldebau Gweithio i Wella
- Sicrhau bod gan feysydd gwasanaeth adnoddau priodol i gefnogi trefniadau Gweithio i Wella gan gynnwys staff â rolau pwrpasol i gynorthwyo i ymchwilio i bryderon
- Sicrhau bod meysydd gwasanaeth yn cael eu hyfforddi i ddefnyddio system Datix yn unol â'u cyfrifoldebau
- Sicrhau bod systemau dadansoddi a dysgu effeithiol ar waith yn eu meysydd a bod gwaith sicrhau ansawdd a monitro'n digwydd
- Sicrhau bod cynlluniau'n cael eu datblygu i weithredu gwelliannau neu newidiadau yn dilyn gwersi a ddysgwyd o bryderon

- Derbyn a chraffu ar elfennau Gweithio i Wella eu gwasanaethau ac amlygu unrhyw feysydd pryder i'r Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella

Penaethiaid Rhaglenni/Gwasanaethau/Rheolwyr

Maen nhw'n gyfrifol am:

- Oruchwylio'r gwaith o reoli cyfrifoldebau Gweithio i Wella
- Sicrhau eu bod nhw, a'u staff yn gyfarwydd â'r polisi hwn ac yn ei ddilyn
- Sicrhau bod yr holl staff yn gallu manteisio ar hyfforddiant ar bryderon a chefnogi hyfforddiant pellach a nodir mewn perthynas â rheoli digwyddiadau, ymchwilio iddynt a dysgu ohonynt yn unol â'u rolau
- Gweithredu i liniaru yn erbyn digwyddiadau'n ailadrodd a darparu adborth a dysgu drwy eu cyfarfodydd neu fforymau lleol
- Cefnogi staff sy'n rhan o bryder neu ddigwyddiad a/neu wedi'u heffeithio gan bryder neu ddigwyddiad

Pennaeth Gweithio i Wella

Mae'n gyfrifol am:

- Gynnal system reoli ar gyfer rheoli'r holl faterion sy'n gysylltiedig â Gweithio i Wella
- Llunio adroddiadau pryder yn cynnwys cydymffurfio â Dyletswydd Gonestrwydd a chyflwyno'r adroddiadau perfformiad a sicrwydd Gweithio i Wella gofynnol
- Cefnogi Iechyd Cyhoeddus Cymru i fodloni ei ofynion adrodd allanol i dargedau Llywodraeth Cymru ar gyfer cyflwyno Digwyddiadau i'w Hadrodd yn Genedlaethol, hysbysiadau Rhybudd Cynnar a digwyddiadau "byth"
- Craffu ar ddata Gweithio i Wella ac uwchgyfeirio unrhyw feysydd pryder i'r Swyddog Cyfrifol a'r Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella

9 Hyfforddiant

Mae gofyn i holl staff y sefydliad gwblhau hyfforddiant gorfodol Cymru gyfan ar gyfer cwrs Gweithio i Wella drwy'r cofnod staff electronig.

Hefyd, bydd Iechyd Cyhoeddus Cymru'n darparu hyfforddiant penodol mewn rhai agweddau ar Gweithio i Wella sy'n cynnwys:

- Hyfforddiant Adroddwr Digwyddiadau a Chwynion Lefel 1
- Hyfforddiant Ymchwilio i Ddigwyddiadau Lefel 2

- Hyfforddiant Ymchwilio i Gwynion Lefel 2
- Hyfforddiant Gweithredu Dyletswydd Gonestrwydd Lefel 2

Amlinellir manylion yr hyfforddiant sydd ei angen ar gyfer pob maes yn y Gweithdrefnau ar wahân.

10 Gofynion adrodd

Mae Pennaeth Gweithio i Wella yn gyfrifol am adrodd ar Gweithio i Wella.

Adrodd am berfformiad

Adroddir ar bob agwedd ar berfformiad Gweithio i Wella yn fisol i'r Tîm Busnes Gweithredol drwy'r Adroddiad Integredig ar Berfformiad.

Mae adroddiad penodol ar berfformiad yn cael ei goladu ar gyfer Llywodraeth Cymru bob chwarter ar ymdrin â Chwynion, ac fe'i gelwir yn adroddiad chwarterol Llywodraeth Cymru.

Mae digwyddiadau sy'n bodloni'r meini prawf ar gyfer bod yn 'Ddigwyddiadau i'w Hadrodd yn Genedlaethol' yn cael eu hadrodd i Uned Gyflawni'r GIG wrth iddynt ddigwydd. Mae manylion llawn y broses yn y Weithdrefn Rheoli Digwyddiadau.

Adrodd ar sicrwydd

Mae adroddiadau ar sicrwydd yn cael eu cyflwyno i'r Pwyllgor Ansawdd, Diogelwch a Gwella bob chwarter, drwy'r Adroddiad Gweithio i Wella chwarterol.

Mae adroddiad blynyddol ar Gweithio i Wella'n cael ei baratoi i'r Bwrdd sy'n cynnwys Dyletswydd Gonestrwydd ac yn cael ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru wedyn.

11. Cyfrinachedd

Wrth ystyried Gweithio i Wella dylai staff gofio y gall unrhyw ddogfennau a gynhyrchir mewn perthynas â'r pryder gael eu datgelu i'r unigolyn o dan GDPR y DU (os mai data personol yr unigolyn ydyw) neu i'r cyhoedd o dan Ddeddf Rhyddid Gwybodaeth (os nad data personol ydyw). Dylai staff gynnwys eu Swyddog Diogelu Data hefyd pan mae'n ymddangos bod canlyniad andwyol y dylid ei hysbysu yn cynnwys achos o dorri data personol gan y gallai fod yna ofynion adrodd i Swyddfa'r Comisiynydd Gwybodaeth o dan GDPR y DU hefyd.

12. Atodiadau - Dolenni

Isod mae dolenni defnyddiol i wahanol adnoddau i gefnogi'r weithdrefn hon.

Teitl yr Adnodd	Ar gael yn allanol	Ar gael yn fewnol
Siart llif – Trefniadau sefydliadol ar gyfer Gweithio i Wella		✓